

संचालनालय कोष एवं लेखा, मध्यप्रदेश

पर्यावास भवन, पंचम तल, खण्ड (अ) भोपाल

क्रमांक/स्था./SAS/परिवीक्षा/2016/1208

भोपाल, दिनांक 7/11/2016

प्रति,

✓ कार्यालय प्रमुख,

----- (म.प्र.)

विषय:- वर्ष 2011/2012/2013/2014 में नियुक्त अधीनस्थ लेखा संवर्ग के अधिकारियों की परिवीक्षा अवधि समाप्त करने बाबत ।

-----0-----

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि वर्ष 2011/2012/2013/2014 में नियुक्त अधीनस्थ लेखा संवर्ग के ऐसे अधिकारी जिनको म.प्र. अधीनस्थ लेखा सेवा संवर्ग में कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से दो वर्ष पूर्ण हो रहे हैं, उनकी परिवीक्षा अवधि समाप्ति की कार्यवाही की जा रही है।

अतः उपरोक्तानुसार आपके कार्यालय में कार्यरत ऐसे एस.एस. अधिकारियों की निम्न प्रारूप में जानकारी दिनांक 26.11.2016 तक अनिवार्य रूप से भिजवाना सुनिश्चित करें ।

क्र.	अधिकारी का नाम	संवर्ग में नियुक्ति दिनांक	संवर्ग में कार्यभार ग्रहण दिनांक	सी.आर. ग्रेडिंग				विभागीय जांच की स्थिति	न्यायालयी न प्रकरण की स्थिति	कार्यालय प्रमुख की अनुशंसा
				2013	2014	2015	2016			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

कार्यालय प्रमुख द्वारा संबंधित एस.एस. अधिकारी की परिवीक्षा समाप्त करने के संबंध कॉलम क्रमांक-11 में अनुशंसा भी अंकित की जाये ।



(आर.एस. चौहान)

अपर संचालक

पृ.क्रमांक/ स्था./SAS/2016/

भोपाल, दिनांक /11/2016

प्रतिलिपि :-

1. समस्त संभागीय संयुक्त संचालक, कोष एवं लेखा, म.प्र. की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
2. संबंधित एस.एस. अधिकारी श्री.-----की ओर सूचनार्थ प्रेषित।
3. शटा सेल, संचालनालय कोष एवं लेखा की ओर लेख है, कि पत्र विभाग की वेब-साईट पर अपलोड करें।



अपर संचालक

संचालनालय कोष एवं लेखा, मध्यप्रदेश

पर्यावास भवन, पंचम तल, खण्ड (अ) भोपाल

क्रमांक/स्था./SAS/परिवीक्षा/2016/

भोपाल, दिनांक /11/2016

प्रति,

कार्यालय प्रमुख,

----- (म.प्र.)

विषय:- वर्ष 2011/2012/2013/2014 में नियुक्त अधीनस्थ लेखा संवर्ग के अधिकारियों की परिवीक्षा अवधि समाप्त करने बाबत ।


-----0-----

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि वर्ष 2011/2012/2013/2014 में नियुक्त अधीनस्थ लेखा संवर्ग के ऐसे अधिकारी जिनको म.प्र. अधीनस्थ लेखा सेवा संवर्ग में कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से दो वर्ष पूर्ण हो रहे हैं, उनकी परिवीक्षा अवधि समाप्ति की कार्यवाही की जा रही है।

अतः उपरोक्तानुसार, आपके कार्यालय में कार्यरत ऐसे एस.एस. अधिकारियों की निम्न प्रारूप में जानकारी दिनांक 26.11.2016 तक अनिवार्य रूप से भिजवाना सुनिश्चित करें ।

क्र.	अधिकारी का नाम	संवर्ग में नियुक्ति दिनांक	संवर्ग में कार्यभार ग्रहण दिनांक	सी.आर. रैंडिंग				विभागीय जांच की स्थिति	न्यायालयी न प्रकरण की स्थिति	कार्यालय प्रमुख की अनुशंसा
				2013	2014	2015	2016			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

कार्यालय प्रमुख द्वारा संबंधित एस.एस. अधिकारी की परिवीक्षा समाप्त करने के संबंध कॉलम क्रमांक-11 में अनुशंसा भी अंकित की जावे ।


(आर.एस. चौहान)
अपर संचालक

क्रमांक/स्था./SAS/2016/1209
प्रतिलिपि :-

भोपाल, दिनांक 7/11/2016

1. समस्त सभागीय संयुक्त संचालक, कोष एवं लेखा, म.प्र. की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
2. संबंधित एस.एस. अधिकारी श्री-----की ओर सूचनार्थ प्रेषित।
3. डाटा सेल, संचालनालय कोष एवं लेखा की ओर लेख है, कि पत्र विभाग की वेब-साईट पर अपलोड करें ।


अपर संचालक